

# Curriculum Vitae



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRO FORTUNATO MURAGLIA**  
Indirizzo  
E-mail  
Telefono  
Nazionalità  
Luogo e data di nascita  
Cod. Fiscale

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 11/09/2024 **Insegnante scuola primaria** presso I.C. "Via Firenze-Forlani" di Conversano
- Dal 01/09/2021 al 30/06/2024 **Insegnante scuola primaria** presso I. C. "E. Duse" di Bari
- Dal 08/09/2022 al 30/06/2023 **Insegnante scuola primaria** presso 3° C.D. "Fraggianni" Barletta e docente di alfabetizzazione di lingua italiana per stranieri presso CPIA BAT di Barletta
- Dal 22/12/2021 al 30/06/2022 **Insegnante scuola primaria** presso I. C. "Ferrara-Marottolii" di Melfi (PZ)
- Dal 23/09/2021 al 22/12/2021 **Insegnante scuola primaria** presso I. C. "Alfieri" di Laurenzana (PZ)
- Dal 28/06/2021 al 2/07/2021: **Docente tutor/accompagnatore centro sportive ed attività sul territorio** nell'ambito del "Piano Scuola Estate 2021" presso Scuola Primaria I. C. "Olga Rovere" di Rignano Flaminio (RM)
- Dal 21/06/2021 al 25/06/2021: **Insegnante per il rinforzo delle competenze in matematica** nell'ambito del "Piano Scuola Estate 2021" Presso Scuola Media I. C. "Olga Rovere" di Rignano Flaminio (RM)
- Dal 27/10/2020 al 30/06/2021 **Insegnante scuola primaria** presso I. C. "Olga Rovere" di Rignano Flaminio (RM)
- Dal 08/10 al 26/10/2020 **Collaboratore scolastico** presso I.C. "P. Pio" di Sacrofano (Roma)
- Dal 9/06 al 10/10/2020 **Assistente Domiciliare ed Educativo** presso Potenza (PZ).
- Dal 2/11/2019 al 06/10/2020 **Assistente Domiciliare Sanitario** presso "Rete Telematica" Cooperativa sociale di servizi alla persona e alla famiglia. Sede di Potenza.
- Dal 26/06/2019 **Tutor Esterno Progetto PON** del progetto formativo ATTIVA...MENTE presso l'Istituto Comprensivo di Pietragalla (PZ), sede di Acerenza (PZ)
- Dal 26/06/2019 **Tutor Esterno Progetto PON** del progetto formativo PARTECIPIAMO presso l'Istituto Comprensivo di Pietragalla (PZ), sede di Acerenza (PZ)
- Dal 05/02 al 12/06/2019 **Assistente Educativo** presso Istituto Comprensivo di Pietragalla (PZ).
- da dicembre 2018 a settembre 2019 **Tirocinante** presso ALMA srl. Casa per la Vita per Persone e Minori con Problematiche Psico-Sociali (art.70.Reg. 4/2007) con attestato OTA ed in attesa di conferimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario
- febbraio/giugno 2018 **Docente Esperto Progetto PON** : "Coding: Piccoli programmati al lavoro", presso Istituto Comprensivo di Albano di Lucania (PZ)

# Curriculum Vitae



**Collaborazioni di docenza** presso Mediagroup Service Bari.

marzo 2012 – settembre 2012

**Docente office** presso CIFIR sede di Trani.

aprile 2011 – giugno 2011

**Docente office** presso CNIPA PUGLIA sede di Santeramo in Colle (BA) per il Corso I.M.I. (Informatica Multimedialità Inglese).

settembre 2010 – giugno 2011

**Docente office** presso CNIPA PUGLIA sede di Ginosa (TA).

dicembre 2010

**Docente Office** presso ENFAP sede di Bari.

ottobre 2007 – maggio 2010

**Docente di Informatica** presso il CNIPA PUGLIA sede di BARI

- Percorso formativo finalizzato al conseguimento della CERTIFICAZIONE MOS.

gennaio – luglio 2007

**Docente** di Alfabetizzazione Informatica, Informatica Generale, Office Automation ed Italiano per stranieri presso il Centro di Formazione “INREBUS” di Torino.

- Percorso formativo strutturato e finanziato da FORMATEMP finalizzato all'inserimento nel mondo del lavoro ed al conseguimento della Patente Europea ECDL

# Curriculum Vitae



## Gestione segreteria presso Associazione Artistica Musicale "Cupersanum"

- Organizzazione rappresentazioni ed eventi.
- Ideazione e realizzazione brochures pubblicitarie, gestione rapporti con gli sponsor.
- Accoglienza e vendita biglietti, problem solving.

# Curriculum Vitae



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020

Attestato di frequenza Seminario online: **ADHD: ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO E GESTIONE QUOTIDIANA**, tenuto da IGEACPS Ente certificato.

Attestato di frequenza Seminario online: **IL POTERE DELLA COMUNICAZIONE NON VERBALE**, tenuto da IGEACPS Ente certificato.

Attestato di frequenza Seminario online: **IL BULLISMO**, tenuto da IGEACPS Ente certificato.

Conseguimento della qualifica professionale di **Operatore Socio Sanitario** con convalida ai sensi dell' art. 14 della legge n. 845 del 21/12/1978, conseguita presso PRAXIS s.r.l Centro di formazione professionale di Nola (NA).

2018

Attestato di partecipazione "L'ORA DEL CODING" su piattaforma CODE.ORG

2010

Attestato di superamento corso per Ausiliari del Traffico del Comune di Conversano (BA) con votazione 99/120

2007

Conseguimento della Certificazione Microsoft **Master Instructor**

Attestato di Partecipazione **INSTRUCTIONAL PRESENTATION SKILL DAY**. Corso valido ai fini del conseguimento della Certificazione Microsoft **Certified Trainer**

Conseguimento della Certificazione Microsoft Office Specialist **Master**

Conseguimento della Certificazione **MOS** (Microsoft Office Specialist) per gli applicativi **Word** (punt. 967/1000), **Excel** (punt. 900/1000), **Power Point** (punt. 1000/1000) e **Access** (punt. 1000/1000).

2003 - 2004

Conseguimento della qualifica professionale di **Tecnico Esperto Office Automation** con convalida ai sensi dell' art. 14 della legge n. 845 del 21/12/1978, conseguita presso l'E.P.C.P.E.P. di Conversano (BA). Profilo Professionale di riferimento: Tecnico Esperto nel settore informatico aziendale, con competenze tecniche, utilizzando specifiche tecnologie, in particolare gestione aziendale, elaborazione testi, foglio elettronico, gestione dati, posta elettronica e utilizzo Internet.

2000 - 2001

CERTIFICAZIONE PROGETTO CIPE "L'informatica nel mondo del lavoro: software ed internet" conseguita presso l' IPSSAR di Castellana Grotte (BA).

1999 - 2000

Conseguimento della qualifica professionale di **Operatore su Elaboratore Elettronico** con convalida ai sensi dell' art. 14 della legge n. 845 del 21/12/1978, conseguita presso l'E.P.C.P.E.P. di Turi (BA). Profilo Professionale di riferimento: Tecnico esperto nell'installazione su elaboratore di SW ed editazione di qualsiasi documento, immagazzinamento ed archiviazione dati.

# Curriculum Vitae



20 luglio 1996

Diploma Magistrale ad Indirizzo Linguistico, conseguito presso l'*Istituto Magistrale S. Benedetto* – Conversano (BA)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua: Italiano  
Inglese: buon livello di comprensione ed espressione orale e scritta  
Francese: ottimo livello di comprensione ed espressione orale e scritta  
Tedesco: livello scolastico di comprensione ed espressione orale e scritta

## CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Dal 2023 Referente per la Liturgia della Basilica Cattedrale di Conversano  
2003 - 2011  
Segretario del Consiglio Pastorale Parrocchiale e degli Affari Economici presso la Basilica Cattedrale di Conversano.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

DAL 2003 al 2008

DIRETTORE ORGANIZZATIVO DI BANDALARGA: FESTIVAL INTERNAZIONALE DI COMPLESSI BANDISTICI, BRASS, FANFARE ED ORCHESTRE.(CONVERSANO PERIODO GIUGNO/LUGLIO)

2006 - 2008

PRESIDENTE DEL COMITATO FESTA PATRONALE "MARIA SS. DELLA FONTE" DI CONVERSANO (BA)

## PATENTE O PATENTI

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.